



مرکز آموزش علمی - کاربردی سبزوار ۲

فرم تقاضای دریافت معرفی نامه کارورزی

مدیر محترم گروه آموزشی.....

با سلام

احتراما اینجانب..... فرزند..... دانشجوی رشته کاردانی/کارشناسی ناپیوسته.....
ورودی سال..... به شماره دانشجویی..... که در ترم/پودمان..... سال تحصیلی..... درس کارآموزی/کارورزی را به ارزش.....
واحد با مدرس محترم آقای/خانم..... انتخاب نموده ام، در خواست گذراندن دوره مزبور را در:

(۱)

(۲)

(۳)

دارم. خواهشمند است اقدامات لازم را در این زمینه مبذول فرمایید.

آدرس و تلفن محل کارآموزی/ کارورزی.....

تاریخ و امضاء دانشجو

نظریه مدرس محترم: محل کارورزی مورد تایید اینجانب..... می باشد.

تاریخ و امضاء مدرس

نظریه محل کارورزی: احتراماً با گذراندن کارورزی دانشجوی فوق در محل..... موافقت می گردد.

مهر و امضاء مربی کارورزی

اداره محترم آموزش

احتراما موارد فوق مورد تایید است. لطفا دستور فرمایید اقدامات لازم برابر ساعات تایید شده زیر صورت پذیرد.

(۱)..... ساعت در شرکت/اداره.....

(۲)..... ساعت در شرکت/اداره.....

(۳)..... ساعت در شرکت/اداره.....

نام و نام خانوادگی مدیر گروه

تاریخ و امضاء

مدیر محترم آموزش

احتراما به استحضار می رساند دانشجو..... رشته کاردانی..... به شماره دانشجویی.....

ورودی مهر/بهمن سال تحصیلی.....، اکنون مشغول گذراندن ترم/پودمان آخر بوده و اخذ درس کارآموزی/کارورزی به ارزش..... واحد و..... ساعت برابر

مقررات آموزشی صورت پذیرفته و هیچگونه منع قانونی در این زمینه وجود ندارد.

ضمنا نامبرده دارای درس معرفی به استاد می باشد/نمی باشد.

توضیحات:

کارشناس آموزش

اداره محترم آموزش

صدور معرفی نامه برابر نظر مدرس محترم آقای /خانم..... و مدیر محترم گروه..... بلامانع است.

حسینی

مدیر آموزش

شماره :

تاریخ :

پیوست :

کاربرگ (۲-۲۱۳): گزارش پیشرفت هفتگی

نام و نام خانوادگی: شماره دانشجویی: شماره ملی :

رشته تحصیلی: نام مرکز آموزش:

تاریخ شروع دوره کارورزی: نام محل کارورزی:

تاریخ پایان کارورزی: نام مربی:

مقطع تحصیلی: نام مدرس: هفته: اول، دوم...

ایام هفته	تاریخ	شرح مختصر فعالیت
شنبه		
یکشنبه		
دوشنبه		
سه‌شنبه		
چهارشنبه		
پنج‌شنبه		
جمعه		
محل امضاء کارورز	محل امضاء مربی	محل امضاء مدرس

شماره :

تاریخ :

پیوست :

کاربرگ (۳-۲۱۳): گزارش پیشرفت ماهانه

نام و نام خانوادگی: شماره دانشجویی: شماره دانشجویی:
 رشته تحصیلی: نام مرکز آموزش: نام محل کارورزی:
 تاریخ شروع دوره کارورزی: تاریخ پایان کارورزی: نام مربی:
 مقطع تحصیلی: نام مدرس:

تا تاریخ	از تاریخ	ماه: اول دوم سوم
محل امضاء مدرس	محل امضاء مربی	محل امضاء کارورز

شماره :

تاریخ :

پیوست :

کاربرگ (۴-۲۱۳): ارزیابی نهایی کارورز توسط مربی

نام و مشخصات واحد مربوط: نام و مشخصات دانشجو:

تاریخ گزارش: از تا

شماره ملی کارورز: شماره دانشجویی:

رشته تحصیلی: نام مرکز آموزش:

نام مربی: مقطع تحصیلی:

توضیحات	عالی (۱۸-۲۰)	خوب (۱۴-۱۷)	متوسط (۱۰-۱۴)	غیر قابل قبول (۹ و کمتر از آن)	عوامل ارزیابی	نمره
					رعایت دقیق کلیه مقررات، ضوابط و نظم و انضباط در محیط کار	۱
					حضور منظم در محیط کار	۲
					رفتار کارورز با افراد دیگر در محیط کار و همکاری با آنان	۳
					میزان فراگیری عملی آموزش‌های ارائه شده توسط مربی	۴
					میزان آمادگی کارورز در پاسخگویی به سوالات مربی	۵
					میزان پشتکار کارورز در انجام وظایف محوله	۶
					کیفیت پیشنهادات کارورز در جهت بهبود کار	۷

تعداد روزهای غیبت: موجه غیرموجه

محل امضاء مربی:

پیشنهادات مربی جهت بهبود عملکرد کارورز:

شماره :

تاریخ :

پیوست :

کاربرگ (۵-۲۱۳): ارزیابی نهایی کارورز توسط مدرس

نام و مشخصات واحد مربوط: نام و مشخصات کارورز:

تاریخ گزارش: از تا

شماره ملی کارورز: شماره دانشجویی:

رشته تحصیلی: نام مرکز آموزش:

نام مدرس: مقطع تحصیلی:

توضیحات	عالی (۲۰-۱۸)	خوب (۱۷-۱۴)	متوسط (۱۴-۱۰)	غیر قابل قبول (۹ و کمتر از آن)	عوامل ارزیابی	ب.ع.س
					رعایت دقیق کلیه مقررات، ضوابط و نظم و انضباط در محیط کار	۱
					حضور منظم در محیط کار	۲
					رفتار کارورز با افراد دیگر در محیط کار و همکاری با آنان	۳
					میزان فراگیری عملی آموزش‌های ارائه شده توسط مدرس	۴
					میزان آمادگی کارورز در پاسخگویی به سوالات مدرس	۵
					میزان پشتکار کارورز در انجام وظایف محوله	۶
					کیفیت پیشنهادات کارورز در جهت بهبود کار	۷

تعداد روزهای غیبت: موجه غیرموجه

محل امضاء مدرس:

پیشنهادات مدرس جهت بهبود عملکرد کارورز:

شماره :

تاریخ :

پیوست :

کاربرگ (۶-۲۱۳): ارزیابی نهایی کارورز

نام و نام خانوادگی کارورز: شماره دانشجویی: شماره ملی:
 رشته تحصیلی: نام مرکز آموزش:
 تاریخ شروع کارورزی: تاریخ پایان کارورزی:
 نام محل کارورزی: مقطع تحصیلی:
 نام مربی: نام مدرس:

توضیحات	عالی (۱۸-۲۰)	خوب (۱۴-۱۷)	متوسط (۱۰-۱۴)	غیر قابل قبول (۹ و کمتر از آن)	عوامل ارزیابی	نمره
					ارزیابی گزارشات هفتگی و ماهانه کارورز (۲۰ درصد کل امتیاز)	۱
					ارزیابی کارورز توسط مربی (فرم شماره ۳) (۴۰ درصد کل امتیاز)	۲
					ارزیابی کارورز توسط مدرس (فرم شماره ۴) (۲۰ درصد کل امتیاز)	۳
					گزارشات جامع و پایانی کارورز بر اساس شیوه نامه مربوط (۲۰ درصد کل امتیاز)	۴

نام و امضاء مدرس:

نام و امضاء مسئول دفتر:

ارزیابی نهایی	
	نمره به عدد
	نمره به حروف